

# **ASB** Informationstechnik GmbH®

## Anwendungen Systeme Beratung

Die **ASB Informationstechnik GmbH** ist ein seit über 16 Jahren am Markt etabliertes Systemhaus. Wir betreuen mittelständische Kunden im SAP- und Netzwerkumfeld. Hierzu gehören neben dem Rechenzentrumsbetrieb auch die Systembetreuung der IT-Infrastruktur im In- und Ausland. Zur Unterstützung unseres Teams in der Abteilung PC- und Netzwerkadministration in der Niederlassung Datteln suchen wir zum frühestmöglichen Termin eine/n

### **Systemadministrator/in**

#### **Aufgaben:**

- Ausarbeitung einer automatisierten Software-Verteilung und Bereitstellung (Empirum)
- Betreuung von Kunden-Niederlassungen an weltweiten Standorten
- Erstellen und Pflegen von Dokumentationen und Betriebskonzepten
- Second Level Support
- Selbständige Organisation von IT-Projekten in Zusammenarbeit mit Dienstleistern und Fachabteilungen sowie Projektmitarbeit in fachübergreifenden Projektgruppen
- Administration und Weiterentwicklung der IT-Umgebung (Windows Server, Exchange Server, Active Directory, SQL Server, Microsoft Terminal Services)
- Client Rollout, Patch-Management, Virenschutz für Server und Clients
- Administration der Desktop Rechner und Notebooks (Windows-OS)

#### **Anforderung:**

- Abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium im Bereich der Informatik
- Umfassende Kenntnisse in der Betreuung von Microsoft Active Directory Umgebungen und Windows Server
- Praktische Erfahrung in der Implementierung und Pflege von Windows-basierten Serverdiensten (SQL Server, Exchange)
- Kenntnisse in der Betreuung einer virtualisierten Serverumgebung mit VMware Virtual Infrastructure 3 oder vSphere 4
- Kenntnisse in der Betreuung von SAN-Infrastrukturen
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Teamfähigkeit

#### **Sind Sie interessiert?**

Dann freuen wir uns darauf, Sie kennen zu lernen. Neben einem attraktiven Gehalt, einem aufgeschlossenen Team und einem modernen Arbeitsumfeld bieten wir Ihnen Gestaltungsspielraum in einem Unternehmen, das offen für neue Wege ist.

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung mit Lebenslauf, Zeugniskopien, Angabe des Gehaltswunsches und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin.

#### **Ihre Bewerbung senden Sie bitte an:**

ASB Informationstechnik GmbH, Geschäftsführung, Postfach 110262, 47142 Duisburg  
oder per E-Mail an [bewerbung@asbinfo.de](mailto:bewerbung@asbinfo.de)

Wir behandeln Ihre Bewerbung selbstverständlich absolut vertraulich.

Für zusätzliche Informationen steht Ihnen Herr Ingo Berg gerne unter der Telefonnummer 0203 / 93297-0 zur Verfügung.

Duisburg, den 26. Juli 2010