

Studentische Hilfskraft (m/w) für
Empfangstätigkeit gesucht



Seit über 30 Jahren agiert die SCISYS Deutschland GmbH weltweit erfolgreich im dynamischen Markt der Informations- und Kommunikationstechnik. Unser Know-how setzen wir gezielt in den Nischenmärkten Raumfahrt und Rundfunk ein. Seit 2007 sind wir eine 100%ige Tochtergesellschaft der börsennotierten SCISYS plc in Großbritannien.

Für unser Empfangsteam am Standort **Bochum** suchen wir ab sofort einen Studenten (m/w) als

Empfangsmitarbeiter (m/w) in Teilzeit (maximal 19 Stunden / Woche)

Ihre Aufgaben

- Bedienung der Telefonzentrale
- Kundenempfang
- Posteingang und -ausgang
- Verwaltungsaufgaben
- Sekretariatsaufgaben

Ihr Profil

- Studierende mit viel freier Zeiteinteilung
- Idealerweise müssen Sie mindestens noch 2 Jahre studieren
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse von MS-Office
- Erfahrung an der Telefonzentrale ist wünschenswert

Sonstiges

- Zeiteinteilung: nachmittags nach Absprache (Einsatzzeit bis 17 Uhr)
- Einstellungstermin: ab sofort

Sie möchten uns kennenlernen?

Dann zögern Sie nicht und bewerben Sie sich noch heute per E-Mail an recruiting@scisys.de. Bitte teilen Sie uns auch Ihre Gehaltsvorstellungen sowie den frühestmöglichen Eintrittstermin mit. Ihre Ansprechpartnerin Frau Marianne Schulze steht Ihnen bei Fragen unter 0234-9258203 gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Weitere Informationen erhalten Sie unter www.scisys.de.