



Mit über 6 300 Beschäftigten in Forschung, Lehre und Verwaltung und ihrem einzigartigen Profil gestaltet die Technische Universität Dortmund Zukunftsperspektiven: Das Zusammenspiel von Ingenieur- und Naturwissenschaften, Gesellschafts- und Kulturwissenschaften treibt technologische Innovationen ebenso voran wie Erkenntnis- und Methodenfortschritt, von dem nicht nur die 34 300 Studierenden profitieren.

Projektmitarbeit IT-System Campus Management (m/w/d) - Ref.-Nr. 026/20e

Diese zwei Stellen sind im IT & Medien Centrum (ITMC) im Team Campus Management zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet zu besetzen. Die Tätigkeit wird nach Entgeltgruppe 11 TV-L vergütet. Es handelt sich um zwei Vollzeitstellen. Eine Beschäftigung in bzw. Reduzierung auf Teilzeit ist grundsätzlich möglich.

Sie arbeiten als Teil eines Projektteams, das zur Einführung von HISinOne als zentralem Campus Management-System gebildet wurde.

IHRE AUFGABEN:

- Customizing des Softwaresystems HISinOne
- Analyse und Umsetzung von Studien- und Prüfungsordnungen
- Datenmigration
- Testen und Optimieren des Softwaresystems
- Mitarbeit im Release-Management

WIR BIETEN:

- vielfältige Möglichkeiten zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung in einem dynamischen und facettenreichen Aufgabengebiet an einer familienfreundlichen Hochschule

IHRE QUALIFIKATION:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium mit IT-Bezug bzw. eine vergleichbare Qualifikation oder Ausbildung mit langjähriger Berufserfahrung im IT-Bereich

DAS BRINGEN SIE IDEALERWEISE MIT:

- praktische Erfahrung mit Campus Management-Systemen oder in der IT-Abbildung von Prozessen
- Kenntnisse über modularisierte Bachelor-/Master-Studiengänge
- Erfahrungen in Entwicklung und Einsatz von Java-Web-Anwendungen
- gute analytische Fähigkeiten
- Eigeninitiative
- Aufgeschlossenheit sowie Freude an Teamarbeit und Kommunikation
- ein hohes Serviceverständnis und Hands-On-Mentalität

Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter sind ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen von Frauen werden entsprechend der gesetzlichen Regelungen bevorzugt behandelt.

Zur Berücksichtigung einer Schwerbehinderung weisen Sie diese bitte durch geeignete Unterlagen nach.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte bis zum **06.07.2020** mit **Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen** gerne über unser **Bewerbungsportal**: <http://karriere.tu-dortmund.de/> oder per E-Mail (Anhänge in einem PDF-Dokument) an:

karriere@tu-dortmund.de

Fragen? Beantwortet Ihnen Frau Katja Laube gern unter der Tel. +49 (0) 2 31/755-22 57