



Mit über 6 500 Beschäftigten in Forschung, Lehre und Verwaltung und ihrem einzigartigen Profil gestaltet die Technische Universität Dortmund Zukunftsperspektiven: Das Zusammenspiel von Ingenieur- und Naturwissenschaften, Gesellschafts- und Kulturwissenschaften treibt technologische Innovationen ebenso voran wie Erkenntnis- und Methodenfortschritt, von dem nicht nur die 33 440 Studierenden profitieren.

Systemadministratorin / Systemadministrator (m/w/d) - Ref.-Nr. 072/21e

Diese Stelle ist in der Fakultät Informatik an den Lehrstühlen XI und XIV zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet zu besetzen. Die Tätigkeit wird nach Entgeltgruppe 11 TV-L vergütet. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle. Eine Beschäftigung in bzw. Reduzierung auf Teilzeit ist grundsätzlich möglich.

IHRE AUFGABEN:

- Planung und Organisation der Infrastrukturen der zwei Lehrstühle
- Entwurf, Auswahl, Inbetriebnahme, Administration und Wartung von Servern, Serverdiensten und Arbeitsplatzrechnern
- Installation und Wartung von kommerzieller Software (Mathematica, Matlab, CPLEX, Slurm)
- Inventur von und Budgeterstellung für Hardware und Software-Lizenzen
- Koordination der Bestellungen in SAP sowie Unterstützung bei der Beschaffung von IT Verbrauchsmaterialien
- Wartung von Druckern, Kopierern und Projektoren
- technischer Support für die Mitarbeitenden der Fakultät in deutscher und englischer Sprache

WIR BIETEN:

- vielfältige Möglichkeiten zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung
- interessante und abwechslungsreiche Aufgaben in einem modernen Umfeld an einer familienfreundlichen Hochschule

IHRE QUALIFIKATION:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium im Bereich Informatik bzw. eines vergleichbaren Studiengangs oder eine Berufsausbildung im Bereich Informatik mit langjähriger Erfahrung im IT-Bereich
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

DAS BRINGEN SIE IDEALERWEISE MIT:

- vertiefte Kenntnisse in der Administration von Windows- und Unix-basierten Systemen
- Erfahrungen in der Planung, Konfiguration und Wartung von Serverdiensten (z. B. Apache, ActiveDirectory, LDAP, WSUS)
- Kenntnisse einer aktuellen Programmiersprache (C/C++, C#, Java)
- eine selbstständige und verantwortungsvolle Arbeitsweise
- eine ausgeprägte Kommunikations- und Organisationfähigkeit
- Motivation zur Einarbeitung in neue Themengebiete

Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter sind ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen von Frauen werden entsprechend der gesetzlichen Regelungen bevorzugt behandelt.

Zur Berücksichtigung einer Schwerbehinderung weisen Sie diese bitte durch geeignete Unterlagen nach.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte bis zum 29.06.2021 mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen gerne über unser Bewerbungsportal: <http://karriere.tu-dortmund.de/> oder per E-Mail (Anhänge in einem PDF-Dokument) an:

karriere@tu-dortmund.de

Fragen? Beantwortet Ihnen Frau Lena Mohr gern unter der Tel. +49 (0) 2 31/755-81 98