



Mit über 6 500 Beschäftigten in Forschung, Lehre und Verwaltung und ihrem einzigartigen Profil gestaltet die Technische Universität Dortmund Zukunftsperspektiven: Das Zusammenspiel von Ingenieur- und Naturwissenschaften, Gesellschafts- und Kulturwissenschaften treibt technologische Innovationen ebenso voran wie Erkenntnis- und Methodenfortschritt, von dem nicht nur die 33 440 Studierenden profitieren.

## Spezialistin / Spezialist in CMS (TYPO3) (m/w/d) - Ref.-Nr. 117/21e

Diese Stelle ist im IT & Medien Centrum (ITMC) im Team Mediendienstleistungen zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet für zwei Jahre zu besetzen. Die Tätigkeit wird nach Entgeltgruppe 9b TV-L vergütet. Es handelt sich um eine Vollzeitstelle. Eine Beschäftigung in bzw. Reduzierung auf Teilzeit ist grundsätzlich möglich.

### IHRE AUFGABEN:

- Pflege, Administration, Erweiterung und Anpassung des WebCMS TYPO3
- Analyse von Betriebsdaten und Mitwirkung an Optimierungsmaßnahmen für den Betrieb
- Qualifizierung, Begleitung und 2nd-Level-Support der Webredakteurinnen/Webredakteure bei der Nutzung des WebCMS
- Mitarbeit in übergreifenden Web-Arbeitskreisen der TU Dortmund

### WIR BIETEN:

- eine interessante und abwechslungsreiche Position in der Sie Ihre Ideen einbringen können
- vielfältige Möglichkeiten zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung (bspw. die Qualifikation als TCCI)
- die Mitarbeit in einem modernen, kollegialen Team an einer familienfreundlichen Hochschule

### IHRE QUALIFIKATION:

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium, z. B. der Informatik oder eines verwandten Studiengangs oder eine vergleichbare abgeschlossene Ausbildung mit mehrjähriger Berufserfahrung im Bereich der Web Content Management Systeme

### DAS BRINGEN SIE IDEALERWEISE MIT:

- Routine in der Nutzung des WebCMS TYPO3 sowie verwandter Bereiche (z. B. HTML, Templates, SQL, CSS) und in der Administration von TYPO3 Webauftritten
- Kenntnisse der Web-Programmierung (z. B. Script-Sprachen) sowie der Betriebssysteme Windows und Linux
- Erfahrung in der Anpassung von Softwaresystemen
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Beratungskompetenz und Serviceorientierung
- Organisations- und Teamfähigkeit sowie eine analytische Arbeitsweise

Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter sind ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen von Frauen werden entsprechend der gesetzlichen Regelungen bevorzugt behandelt.

Zur Berücksichtigung einer Schwerbehinderung weisen Sie diese bitte durch geeignete Unterlagen nach.

Bei Interesse bewerben Sie sich bitte bis zum 29.09.2021 mit Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen gerne über unser Bewerbungsportal: <http://karriere.tu-dortmund.de/> oder per E-Mail (Anhänge in einem PDF-Dokument) an:

[karriere@tu-dortmund.de](mailto:karriere@tu-dortmund.de)

Fragen? Beantwortet Ihnen Frau Anushya Vithushan gern unter der Tel. +49 (0) 2 31/755-25 32